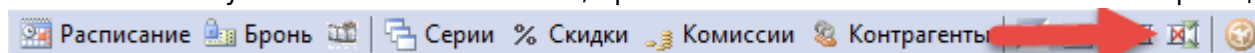


# Журналы

## Билеты

Режим предназначен для поиска проданных билетов с целью получения информации по бланкам билетов, их перепечатке или возврата.

Для начала работы в режиме «Билеты» выберите пункт «Билеты» в меню «Журналы», либо нажмите кнопку «Напечатанные билеты, брак бланков и билетов» на панели быстрого доступа:



Теперь программа работает в режиме «Билеты» (рис.18.1.1).

Журнал бланков и билетов. Исправление ошибок при продаже.

Последние 40 проданных билетов | начиная с: 20 Февраля 2018 | Найти

Последние продажи / Последние бланки / По бланку / По мероприятию / По коду / По времени продажи / По типу билета / По ФИО / По карте / По услугам

Действия: Повторная печать | Печать на новом бланке | Брак бланка | Обмен | Заменить код | Возврат билета | Проверить | Разрешить возврат | Сменить клиента

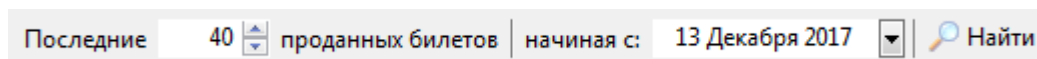
Дата продажи	Тип	Состояние	Помещение	Мероприятие/Абонементы	Место	Цена	Комиссия	Код
19.02.18 в 16:54:55	Билет	Продан	Марийский Национальный...	Абонементы, 14 Декабря 20:00	Бельэтаж ряд 7 место 4	2 000 р.	0 р.	3238765815851
19.02.18 в 16:54:21	Билет	Продан	Марийский Национальный...	Абонементы, 14 Декабря 20:00	Амфитеатр ряд 1 место 2	2 000 р.	0 р.	3231676581587
19.02.18 в 16:34:09	Расширенная ус...	Возвращен	Времена года	Времена года	-	18 р.	0 р.	2765486659873
19.02.18 в 16:34:09	Расширенная ус...	Возвращен	Времена года	Времена года	-	0,9 р.	0 р.	2486649876547
19.02.18 в 16:34:09	Расширенная ус...	Возвращен	Времена года	Времена года	-	0,9 р.	0 р.	2139876548663
19.02.18 в 16:33:08	Расширенная ус...	Возвращен	Времена года	Времена года	-	0,9 р.	0 р.	2987654866993
19.02.18 в 16:33:08	Расширенная ус...	Возвращен	Времена года	Времена года	-	0,9 р.	0 р.	2654866898769
19.02.18 в 16:33:08	Расширенная ус...	Возвращен	Времена года	Времена года	-	0,9 р.	0 р.	2366798765483
19.02.18 в 16:11:56	Расширенная ус...	Продан	Времена года, Основная ...	Основная экспозиция	-	7 р.	0 р.	2987654867297

Рис.18.1.1. Режим «Билеты»

В данном режиме две верхние панели предназначены для настройки фильтра поиска. Ниже расположена панель действий, доступных только после выбора билета, над которым нужно провести операцию. Результат поиска помещается в таблицу снизу.

### Поиск билетов и бланков, можно производить по различным фильтрам, представленных в виде закладок:

- последние продажи (поиск указанного количества последних реализованных билетов, начиная с указанной даты):



- Последние бланки (поиск указанного количества последних использованных бланков):



- по бланку (поиск указанного количества последних бланков билетов с указанием серии и номера бобины):



- по мероприятию (поиск указанного количества последних билетов, реализованных на

указанное мероприятие с учетом места):

Мероприятие: Выберите мероприятие... Место: не более 50 Найти

- по коду (поиск билета по коду):

Код: Найти Считать код

- по времени продажи (поиск указанного количества билетов, реализованных после указанного времени):

Дата: 13 Декабря 2017 время: 10 ч. 0 м. не более 20 Найти

- по типу билета (поиск происходит по выбранному типу билета (обычный, электронный билет, купон):

Мероприятие: Выберите мероприятие... Тип билета: Билет BackOffice Билеты: Не перепечатать Режим цены: С ценой Контрагент: Все не более 50 Найти

- по ФИО (поиск происходит ФИО клиента, так же из раскрывающегося списка в нижней части окна указывается условия отбора: билеты, абонементы или все виды услуг):

**Выбор клиента**

ФИО или наименование содержит: Искать

Ф.И.О или название	Комментарий
--------------------	-------------

Отобразить: Все

Ok Отмена

- по карте (поиск происходит по карте клиента):

Только привязанные Код: Считать карту не более 50 Найти

- по услугам (поиск билетов, проданных на услуги):

Номенклатура: Все	Выбрать не более 50	Найти
-------------------	---------------------	-------

Запуск (обновление результатов поиска) фильтра происходит при нажатии на кнопку «Найти».

Результат поиска помещается в таблицу снизу. В ней указывается доступная информация по билету: дата и время продажи; состояние билета/абонемент; помещение; мероприятие/абонементы; место; цена билета; штрих-код; серия и номер бланка билета; тип оплаты; оператор, реализовавший билет.

**В зависимости от выбранной закладки бланк билета может находиться в одном из следующих состояний:**

- «Создан»;
- «Продан»;
- «Возвращен».

**Статусы типов бланков:**

- «Привязка» – привязка бланка к билету;
- «Напечатан» – печать билета на бланке;
- «Перепечатан» – повторная печать билета на том же бланке;
- «Брак» – брак бланка;
- «Замена бланка» – замена бланка в билете на новый;
- «Обмен с браком» – обмен бланков между билетом и браком;
- «Обмен в билетах» – обмен бланков между билетами;
- «Возврат» – возврат билета;
- «Брак по обмену» – обмен между собой брака и билета;
- «Обмен в билетах» – обмен билетов между собой.

**С билетом можно произвести следующие действия (соответствующие кнопкам на панели действий):**

**Повторная печать**

Повторная печать билета с таким же серий и номером. Статус билета при этом изменится на «перепечатан».

**Печать на новом бланке**

Повторная печать билета с другими серий и номером. Статус бланка билета при этом изменится на «Брак» и появится новый билет в конце списка со статусом «Замена бланка». Старый билет при этом станет недействительным.

При повторной печати или печати на новом бланке необходимо выбрать причину перепечатки из списка, либо вбить с клавиатуры причину самостоятельно (рис.18.1.2):

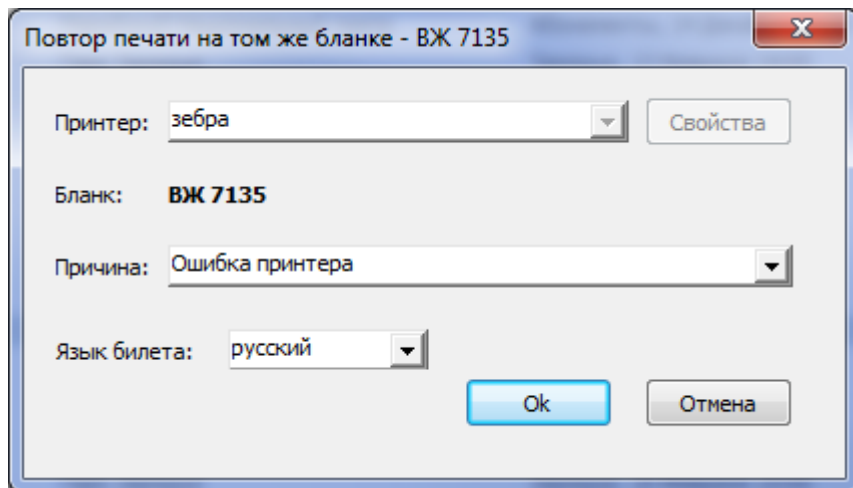


Рис.18.1.2. Повторная печать билетов

Также можно выбрать язык перепечатываемого билета.

## Брак бланка

Если выделить какой-либо неиспользованный бланк в списке, то можно пометить его как бракованный. Для этого выделите нужную позицию и нажмите кнопку «Брак бланка» на панели «Действия». При этом все свободные бланки с меньшей нумерацией, чем у помеченного, также станут бракованными (рис.18.1.3):

Дата продажи	Тип	Состояние	Помещение	Мероприятие/Абонементы	Место	Цена	Комиссия	Код	Серия	Номер	Тип оплаты
27.10.13 в 16:26:48	Билет	Напечатан	Казань Арена	Рубин Локомотив, 1 Апреля 20:00	Сектор 304 ряд 1 место 26	6 р.	0 р.	3237659097779	Test	176	Наличные
27.10.13 в 16:26:48	Билет	Напечатан	Казань Арена	Рубин Локомотив, 1 Апреля 20:00	Сектор 304 ряд 1 место 25	8 р.	0 р.	3234097676597	Test	177	Наличные
27.10.13 в 16:30:45	Билет	Напечатан	Волейбольный Центр С...	Зенит Локомотив (Новосибирск),...	Сектор 14 ряд 14 место 20	100 р.	0 р.	3231576590979	Test	178	Наличные
27.10.13 в 16:30:45	Билет	Напечатан	Волейбольный Центр С...	Зенит Локомотив (Новосибирск),...	Сектор 14 ряд 14 место 19	75 р.	0 р.	3238765909741	Test	179	Наличные
27.10.13 в 16:32:56	Билет	Напечатан	Волейбольный Центр С...	Зенит Локомотив (Новосибирск),...	Сектор 5 ряд 14 место 5	100 р.	0 р.	3235909737659	Test	180	Наличные
27.10.13 в 16:33:41	Билет	Напечатан	Казань Арена	Рубин Локомотив, 1 Апреля 20:00	Сектор 107 ряд 32 место 1	6 р.	0 р.	3232727659095	Test	181	Наличные
27.10.13 в 16:33:41	Билет	Напечатан	Казань Арена	Рубин Локомотив, 1 Апреля 20:00	Сектор 107 ряд 32 место 3	8 р.	0 р.	3239765909717	Test	182	Наличные
-	-	Брак	-	-	-	-	-	-	Test	183	-
-	-	Брак по обмену	-	-	-	-	-	-	Test	184	-
27.10.13 в 16:34:33	Билет	Обмен в билетах	Волейбольный Центр С...	Россия-Польша, 11 Ноября 19:00	A2	20 р.	0 р.	3231476593971	Test	185	Наличные
-	-	-	-	-	-	-	-	-	Test	186	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	Test	187	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	Test	188	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	Test	189	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	Test	190	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	Test	191	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	Test	192	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	Test	193	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	Test	194	-

Рис.18.1.3. Брак бланка

## Обмен

Если ранее какие-то бланки билетов были забракованы, и нужно использовать нумерацию забракованных бланков, воспользуйтесь этим действием. Выберите нужный билет, нажмите кнопку Обмен. Далее в окне Коррекция смещения номера выберите серию и номер бланка, укажите причину обмена и нажмите Ok.

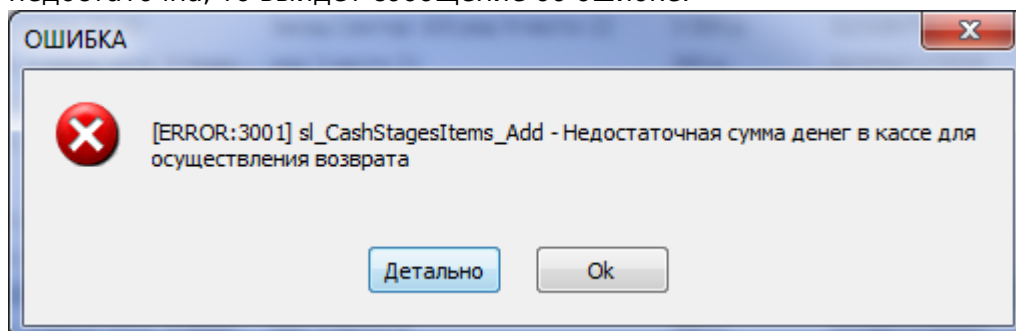
## Заменить код

Данное действие применяется в случае работы с абонементом. Например, если сломалась пластиковая карта.

## Возврат билета

Данный билет изменит свой статус на «Возвращен» и станет недействительным.

При возврате билета (с типом оплаты «Наличные») учитывается сумма по кассе, если сумма недостаточна, то выйдет сообщение об ошибке:



При возврате билета в диалоговом окне «Возврат билета» (рис.18.1.4) отображаются типы оплаты и суммы, которыми оплатили билет.

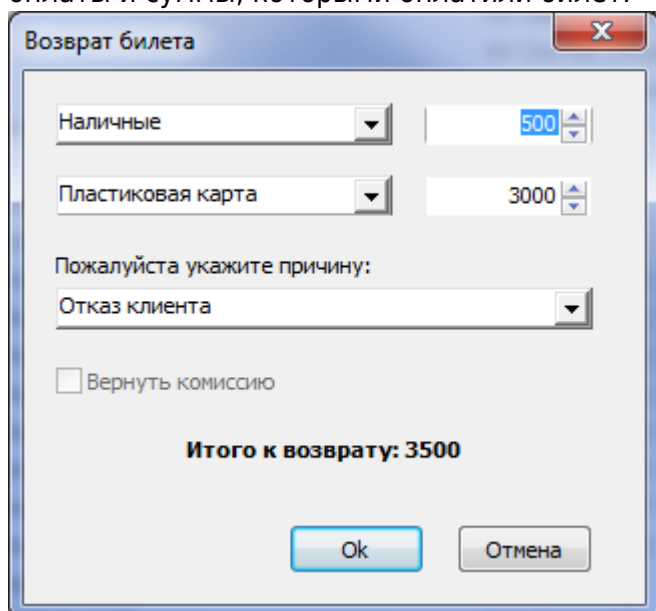
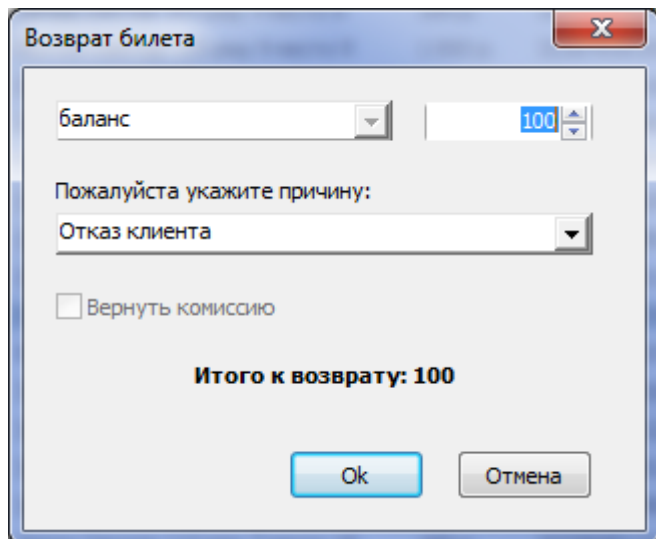


Рис.18.1.4. Возврат билета

Функционалом программы не запрещается менять суммы по типам оплаты. Например, билет оплатили 500р. наличными и 2500р. – пластиковой картой. Кассир может вернуть 1000р. наличными и 2000р. на пластиковую карту и т.д., ограничение лишь в том, что сумма по типам оплаты должна равняться сумме «Итого к возврату».

Если билет оплатили, списав средства с балансового договора, то тип оплаты изменить нельзя:



Возврат билета

баланс 100

Пожалуйста укажите причину:

Отказ клиента

☐ Вернуть комиссию

**Итого к возврату: 100**

Ok Отмена

## Проверить

Позволяет удалять документы, которые были в состоянии «Создан».

## Сменить дату

Позволяет изменить дату прохода по билету. В открывшемся окне необходимо выбрать день и интервал посещения.

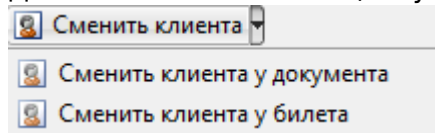
## Разрешить возврат

Снимает ограничения на возможность возврата.

Если рабочее место оснащено считывателем штрих-кода, то для поиска билета достаточно войти в режим «Билеты» и считать штрих-код билета (например, для операции возврата).

## Сменить клиента

Для изменения клиента (покупателя) выберите соответствующую операцию:



Сменить клиента

Сменить клиента у документа

Сменить клиента у билета

## Журнал проходов

Режим предназначен для учета и поиска событий, связанных с проходом на территорию объекта.

Для начала работы в режиме «Журнал проходов» выберите пункт «Журнал проходов» в меню

«Журналы» (рис. 18.2.1):

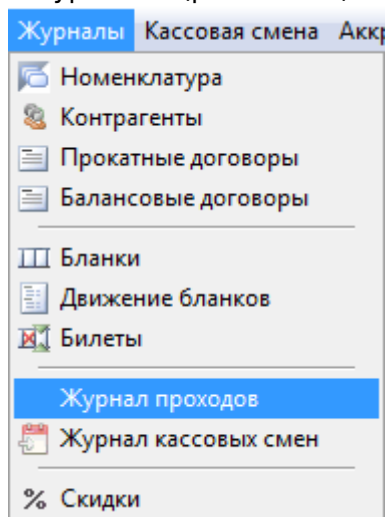


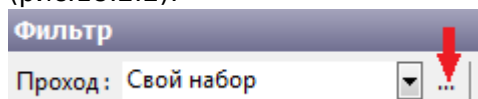
Рис.18.2.1. Переход в режим «Журнал проходов»

В данном режиме раздел «Фильтр» предназначен для настройки фильтра поиска. Результат поиска помещается в таблицу «Биллинг».

### Параметры фильтра:

- **«КПП»** – в этом поле Вы можете задать КПП, через который был осуществлен проход.
- **«Проход»** – в этом поле Вы можете задать сектор, через турникет которого был осуществлен проход.
- **«Из зоны»** – из какого сектора осуществился проход.
- **«В зону»** – в какой сектор осуществился проход.
- **«Причина запрета прохода»** – из выпадающего списка выберите причину запрета прохода, если был запрет прохода.
- **«Состояние обработки»** – результат обработки.
- **«Тип ссылающегося объекта»** – из выпадающего списка выберите тип объекта.
- **«Направление»** – направление движения: вход или выход
- **«Период»** – определите дату, в рамках которой следует осуществить поиск
- **«Сортировка по дате»** – прямая (начиная от более ранней даты к более поздней) или обратная (начиная от более поздней к более ранней).
- **«Код»** – введите штрих – код билета, в рамках которого следует осуществить поиск
- **«Не более»** – количество выводимых позиций

Во всех полях можно задавать группу из списка возможных значений для этого параметра. Для этого в выпадающем списке параметра выберите «Свой набор» и нажмите на кнопку выбора (рис.18.2.2):



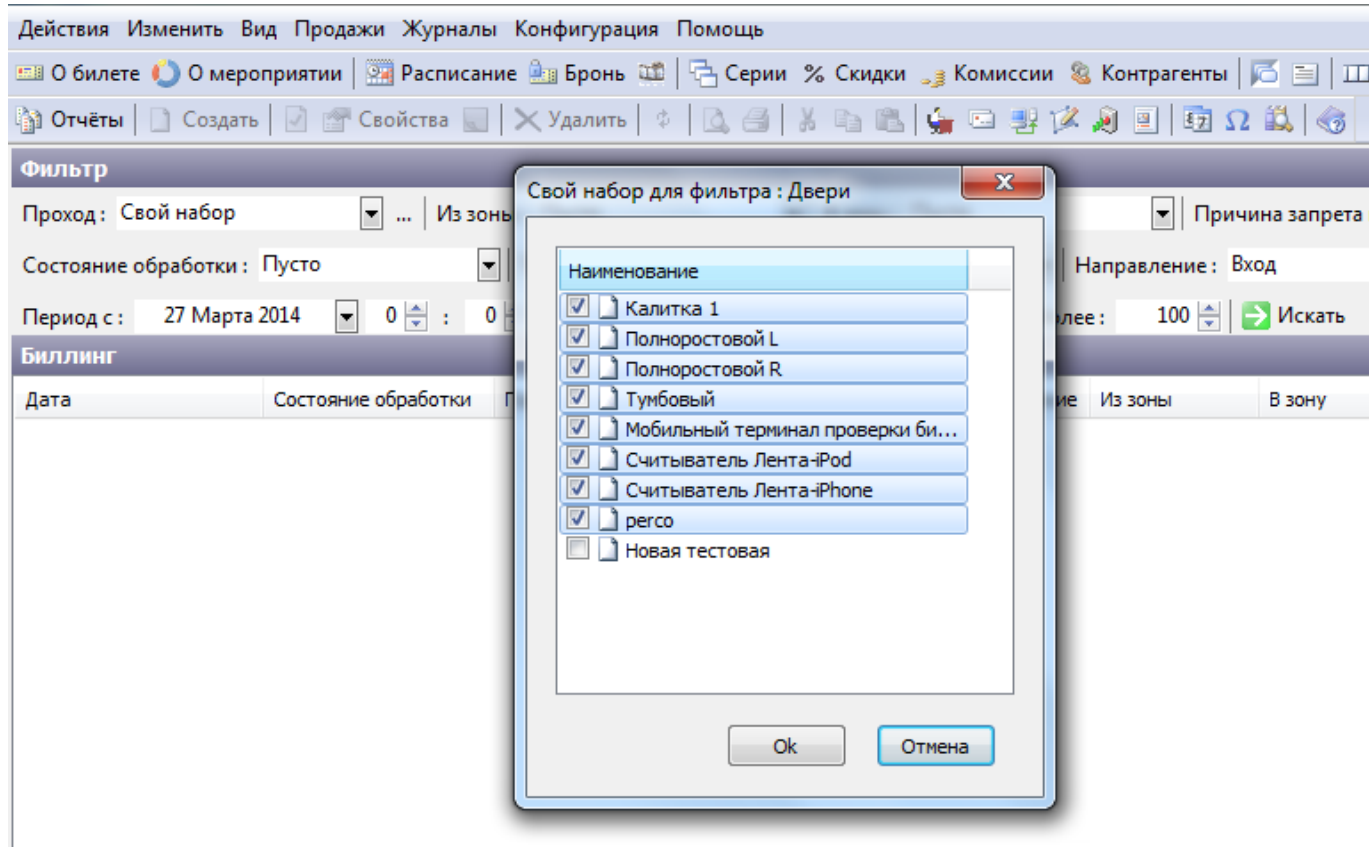


Рис.18.2.2. Фильтр поиска по своему набору для журнала проходов

В появившемся окне «Свой набор» для фильтра, пометьте галочками нужные позиции и нажмите кнопку «Ok».

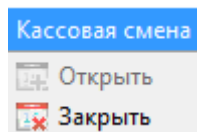
После того, как фильтр поиска будет настроен, нажмите кнопку «Искать» и в таблице «Биллинг» отобразится список проходов по заданным параметрам. Если Вы оставите все поля поиска пустыми, то выведется список проходов по заданной дате, начиная с самой ранней.

## Журнал кассовых смен

Выручка в АРМ кассира считается за кассовую смену. Кассовые смены привязываются к кассиру, а не к платежной станции. Если кассир сменит платежную станцию, с его кассовой сменой ничего не случится.

Кассовые смены можно открывать и закрывать за день неограниченное количество раз. Кассовые смены могут быть открыты несколько дней, т.е. они не закрываются автоматически.

Для того чтобы открыть или закрыть кассовую смену выберите в пункте меню «Кассовая смена» соответствующий пункт:



Для открытия журнала кассовых смен перейдите в меню «Журналы» и выберите соответствующий пункт:





возврат и т.д.) выбранной кассовой смены:

Журнал операций кассовой смены					
Последние	50 операций	Период с:	20 Января 2017 10:51	по:	20 Января 2017 11:23
Дата	Наименование операции	Сумма	Валюта операции	Тип оплаты	Комментарий
20.01.17, 11:21	Продажа	1 000	Рубль	Наличные	
20.01.17, 11:10	Продажа	500	Рубль	Пластиковая карта	
20.01.17, 11:10	Продажа	500	Рубль	Пластиковая карта	
20.01.17, 11:09	Возврат	300	Рубль	Наличные	Отказ клиента
20.01.17, 10:53	Продажа	500	Рубль	Наличные	
20.01.17, 10:52	Продажа	300	Рубль	Наличные	
20.01.17, 10:52	Продажа	300	Рубль	Наличные	

Рис.18.3.2. Журнал операций кассовой смены

Для просмотра отчета по выбранной кассовой смене нажмите на кнопку «Печать»:

Кассовые смены

Закрыть

Последние 50 операций Период с: 15 Февраля 2017 00:00 по: 15 Февраля 2017 23:59 Сотрудник: ... Обновить **Печать**

Данный отчет можно распечатать, экспортировать в excel или pdf файл:

Печать

Сформирован

Передать в MS-Excel (с форм.)

Передать в MS-Excel

Сохранить в PDF

Кассовую смену

Версия: 001.001

Кассовая смена: Синцова И. 31.01.2017 15:12 - не закрыта

Тип оплаты	Продажи		Возвраты		Всего	
	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма
<b>Билеты</b>						
Наличные	5	2 400,00	2	1 000,00	3	1 400,00
Безнал	0	0,00	1	500,00	- 1	- 500,00
<b>Итого по типу:</b>	<b>5</b>	<b>2 400,00</b>	<b>3</b>	<b>1 500,00</b>	<b>2</b>	<b>900,00</b>
<b>Расширенные услуги</b>						
Наличные	4	700,00	0	0,00	4	700,00
<b>Итого по типу:</b>	<b>4</b>	<b>700,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>4</b>	<b>700,00</b>
<b>Итого:</b>	<b>9</b>	<b>3 100,00</b>	<b>3</b>	<b>1 500,00</b>	<b>6</b>	<b>1 600,00</b>

**Продажи по типу оплаты**

Наличные 8 880,00

**Возвраты по типу оплаты**

Безнал - 500,00

Наличные - 1 100,00

**Итого по типу оплаты**

Наличные 7 780,00

Безнал - 500,00

Кассир \_\_\_\_\_

Номер квитанции \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись)

Принял ст. кассир \_\_\_\_\_ (подпись)

Рис.18.3.3. Отчет по кассовой смене

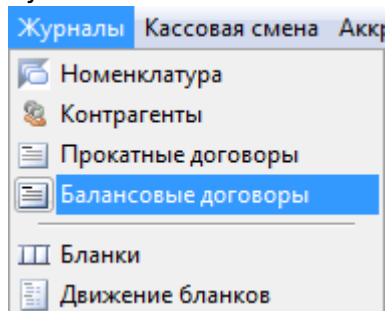
Отчет для кассовых смен задается в константах системы: Конфигурация – Константы системы – Торговля – Печатная форма кассовой смены.

## Балансовые договоры

Балансовые договоры - договоры с балансовыми счетами, которые заводят на контрагента. В

дальнейшем при покупке билетов, оплатить покупку можно, списав средства с договора.

Для начала работы с балансовыми договорами выберите в меню «Журналы» соответствующий пункт:



Договоры отображаются в окне «Балансовые договоры». На вкладке «Типы номенклатур» указываются типы номенклатур, при продаже которых можно использовать выбранный договор, т.е. оплатить билеты или абонементы, списав средства с договора:

**Балансовые договоры**

Создать | Свойства | Удалить | Обновить

Период с: 24 Марта 2017 по: 24 Июля 2017 Отображать: Все Контрагент Выбрать Искать

Дата договора	№ договора	Статус	Контрагент	Начиная с	До	Баланс	Тип оплаты	Комментарий
23.05.2017	13	Активен	ДВВС	24.05.2017		5 000	баланс	
23.05.2017	14	Активен	ООО "Билетон"	23.05.2017		7 150	баланс	
24.05.2017	15	Активен	Попов Дмитрий Михайлович	16.01.1900		7 000	баланс	
24.05.2017	17	Активен	Сачкова Ирина	24.05.2017		1 000	баланс	
24.05.2017	18	Активен	Бутин Вячеслав Викторович	24.05.2017	01.07.2017	4 650	баланс	для продажи аб

**Выбор типов номенклатур**

Обновить

Наименование

- ☒ Сеанс
- ☒ Услуга
- ☒ Услуга по расписанию
- ☐ Ресурс

Типы номенклатур | Движение средств

Рис.18.4.1. Вкладка «Типы номенклатур»

На вкладке «Движение средств» отображаются все денежные операции выбранного договора. На этой вкладке можно внести и снять деньги с договора.

Балансовые договоры								
<a href="#">Создать</a>   <a href="#">Свойства</a>   <a href="#">Удалить</a>   <a href="#">Обновить</a>								
Период с:	24 Марта 2017	по:	24 Июля 2017	Отображать:	Все	Контрагент	Выбрать	Искать
Дата договора	№ договора	Статус	Контрагент	Начиная с	До	Баланс	Тип оплаты	Комментарий
23.05.2017	13	Активен	ДВВС	24.05.2017		5 000	баланс	
23.05.2017	14	Активен	ООО "Билетон"	23.05.2017		7 150	баланс	
24.05.2017	15	Активен	Попов Дмитрий Михайлович	16.01.1900		7 000	баланс	
24.05.2017	17	Активен	Сачкова Ирина	24.05.2017		1 000	баланс	
24.05.2017	18	Активен	Бутин Вячеслав Викторович	24.05.2017	01.07.2017	4 650	баланс	для продажи

Движение средств				
<a href="#">Обновить</a>   <a href="#">Внесение</a>   <a href="#">Выплата</a>				
Дата	Наименование операции	Сумма	Тип оплаты	Комментарий
24.05.17, 13:22	Расход	1 750	баланс	Списание с договора, документ продажи 4842
24.05.17, 10:29	Расход	99	Наличные	
24.05.17, 09:33	Приход	3 500	баланс	Начисление на балансовый договор (возврат билета), документ
24.05.17, 09:20	Расход	3 500	баланс	Списание с договора, документ продажи 4777
23.05.17, 16:59	Приход	200	баланс	Начисление на балансовый договор (возврат абонемента), доку
23.05.17, 16:59	Расход	200	баланс	Списание с балансового договора, документ продажи 150
23.05.17, 16:58	Расход	1	баланс	Списание с договора, документ 567
23.05.17, 16:28	Приход	9 000	Наличные	

Рис.18.4.2. Вкладка «Движение средств»

Для просмотра детальной информации об операции, выберите в контекстном меню пункт «Детальная информация»

Балансовые договоры						
<a href="#">Создать</a>   <a href="#">Свойства</a>   <a href="#">Удалить</a>   <a href="#">Обновить</a>						
Период с:	24 Марта 2017	по:	24 Июля 2017	Отображать:	Все	Контрагент
Дата договора	№ договора	Статус	Контрагент	Начиная с	До	Баланс
23.05.2017	13	Активен	ДВВС	24.05.2017		5 000
23.05.2017	14	Активен	ООО "Билетон"	23.05.2017		7 150
24.05.2017	15	Активен	Попов Дмитрий Михайлович	16.01.1900		7 000
24.05.2017	17	Активен	Сачкова Ирина	24.05.2017		1 000
24.05.2017	18	Активен	Бутин Вячеслав Викторович	24.05.2017	01.07.2017	4 650

Движение средств				
<a href="#">Обновить</a>   <a href="#">Внесение</a>   <a href="#">Выплата</a>				
Дата	Наименование операции	Сумма	Тип оплаты	Комментарий
24.05.17, 13:22	Расход	1 750	баланс	Списание с договора, д
24.05.17, 10:29	Расход	99	Наличные	
24.05.17, 09:33	Приход	3 500	баланс	Начисление на балансо
24.05.17, 09:20	Расход	3 500	баланс	Списание с договора, д
23.05.17, 16:59	Приход	200	баланс	Начисление на балансо

Рис.18.4.3. Информация об операции

В появившемся окне отображается подробная информация о продаже и возврате билета.

## Создание балансового договора

Для создания нового договора нажмите на кнопку «Создать» на панели команд. Появится диалоговое окно «Новый договор»:

Договор	
Номер договора	20
Контрагент	...
Тип оплаты	Не указан

Время действия	
Бессрочный	Да
Дата начала договора	24 05 2017 г.
Дата окончания договора	24 05 2017 г.

Дополнительно	
Комментарии к договору	

Готово      Отмена

Рис.18.4.4. Создание нового договора

Номер договора будет предложен автоматически, но прописать можно любое, в том числе строковое значение.

Можно выбрать существующего в системе контрагента, а можно создать нового, нажав на кнопку «Добавить» в диалоговом окне «Выбор контрагента»:

ФИО, номер телефона или e-mail:  Искать Добавить

Ф.И.О или название	Комментарий	Размещен
Александр Богомолов Григорьевич		
Алексей Артамонов Николаевич		Клиенты
Анатолий Бояршинов Николаевич		
Антонов Максим Сергеевич		Клиенты
Архипов Анатолий Иванович		Клиенты
Арысланов Албарт Мухаматнурович		
Бутин Вячеслав Викторович		
Ваша организация		Организации
Виктор Бутенко Алексеевич		

Ok      Отмена

При выборе доступны только те контрагенты, у которых вид типа клиента физическое или юридическое лицо:

Свойства : Бутин Вячеслав Викторович

<b>Личные данные</b>	
Фамилия	Вячеслав
Имя	Бутин
Отчество	Викторович
Дата рождения	
Пол	
<b>Тип клиента</b>	
Тип клиента	Физическое лицо
<b>Контактная информация</b>	
Город	Не указан
Адрес	
Телефон	
Моб. телефон	
E-mail	
<b>Юридические данные</b>	
ИНН	
<b>Дополнительная информация</b>	
Комментарий	

Ok Отмена

Рис.18.4.5. Свойства контрагента

Словари - Типы клиентов

Наименование	Статус	Описание
Интернет покупатели	Активен	
Организатор	Активен	
Сотрудник	Активен	
Физическое лицо	Активен	
Юридическое лицо	Активен	

Свойства - Физическое лицо

<b>Основные</b>	
Тип:	Физическое лицо
Наименование	Физическое лицо
<b>Возможности</b>	
Добавлять отделы	Нет
Добавлять должности	Нет

Ok Отмена

Рис.18.4.6. Свойства словаря «Типы клиентов»

Для балансовых договоров в словарях системы необходимо завести новый тип оплаты с видом оплаты «Балансовый»:

Рис.18.4.7. Создание нового типа оплаты

При создании бессрочного договора необходимо выбрать значение «Да» и указать только дату начала, в противном случае дату окончания тоже необходимо заполнить. По умолчанию создается бессрочный договор с текущей датой начала.

Также можно добавить комментарий к договору.

## Заявки на верификацию

Журнал «Заявки на верификацию» предназначен для обработки заявок, поступающих из личного кабинета от владельцев абонементов прошлых сезонов.

Интернет-покупатель является владельцем абонемента и желает его продлить. Для того чтобы клиент мог выкупить свое место через сайт, ему необходимо сначала пройти верификацию. Через ЛК он отправляет заявку на верификацию.

Для работы с заявками на верификацию в АРМ менеджера необходимо выбрать соответствующий пункт в меню «Журналы».

В появившемся окне задайте период создания заявки, ее статус, укажите внешнего агента и нажмите на кнопку «Найти»:

Период:	13 Июня 2017	22 Июня 2017	Статус:	Все	Агент:	Агент внешних продаж	Фамилия:	искать не более:	50	Найти
Заявки на верификацию внешних агентов										
№ заявки	Дата	Статус	ФИО	Пол	Дата рождения	Город	Адрес	Телефон	Моб. телефон	
5	13.06.2017 10:04	Подтверждена	Абрашитов Тинур Русланович	муж.		Казань				
6	13.06.2017 11:11	Подтверждена	Абрашитов Тинур Русланович	муж.		Казань				
7	13.06.2017 11:16	Новая	Тестовый К1	жен.	30.12.1999 00:00					
8	13.06.2017 11:31	Подтверждена	Тестовый Клиент 5	жен.	13.06.1980 00:00	Kazan		55555		
9	13.06.2017 11:38	Подтверждена	Тестовый К1	жен.						
10	13.06.2017 11:39	Подтверждена	Тестовый Клиент 2							
11	13.06.2017 11:39	Подтверждена	Тест Клиент 3							
12	13.06.2017 11:40	Подтверждена	Тестовый Клиент 4							
13	15.06.2017 16:43	На рассмотрении	Тестовый Клиент 5	жен.	13.06.1980 00:00	Kazan		5555555		
14	15.06.2017 16:46	Подтверждена	Тестовый Клиент 6	жен.	15.06.1981 00:00	Kazan		5555566		
15	15.06.2017 17:37	Подтверждена	Иванов Клиент_тест	жен.	27.06.1989 00:00					
16	16.06.2017 08:51	Подтверждена	Тестовый К11	жен.	27.06.1989 00:00					
17	16.06.2017 08:56	Подтверждена	Тестовый Клиент 22	жен.	27.06.1989 00:00					
18	16.06.2017 10:47	Подтверждена	Тестовый Клиент 33	жен.	27.06.1989 00:00					
19	16.06.2017 10:38	Подтверждена	Тестовый Клиент 44	жен.	27.06.1989 00:00					
20	16.06.2017 15:06	Подтверждена	Тестовый Тест_клиент555		21.03.1988 00:00					
21	19.06.2017 11:40	Подтверждена	Мария Иванова		21.03.1988 00:00					

Рис.15.5.1. Заявки на верификацию

Новые заявки имеют статус «Новая». Заявки, которые были отправлены на верификацию

повторно, находятся в статусе «На рассмотрении».

Подтвердить заявку на верификацию можно 2-мя способами:

- Подтвердить заявку на верификацию без выбора контрагента:

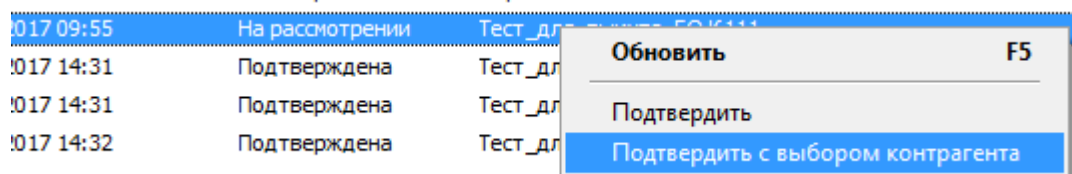
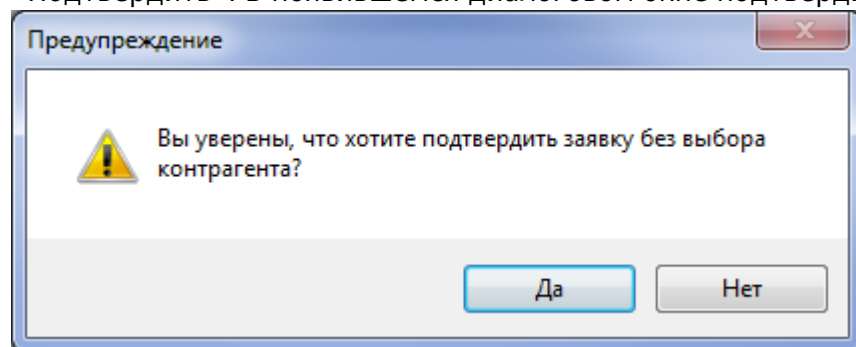


Рис.15.5.2. Подтверждение заявки на верификацию

Этот пункт выбирается в случае, если клиент не заведен в системе Лента как контрагент (т.е. он не покупал билеты и абонементы через кассу или другие ЛК).

Для подтверждения заявки выберите в контекстном меню (правая кнопка мыши) «Подтвердить». В появившемся диалоговом окне подтвердите свое действие:



- Подтвердить заявку на верификацию с выбором контрагента:

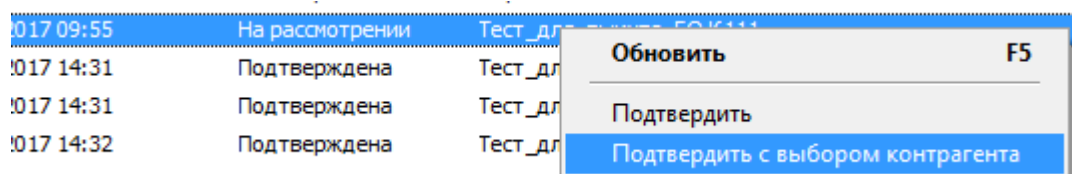


Рис.15.5.3. Подтверждение заявки на верификацию с выбором контрагента

Этот пункт выбирается, если интернет покупатель уже заведен в системе Лента как контрагент и необходимо объединить нового и старого контрагента в системе. В диалоговом окне «Подтверждение контрагента» необходимо выбрать нужного контрагента. Для поиска контрагента в поле «ФИО, номер телефона или e-mail» введите данные. По умолчанию в это поле подставляется фамилия контрагента из заявки.

После выбора контрагента его данные отображаются в разделе «Выбранный контрагент».



Подтверждение контрагента

ФИО, номер телефона или e-mail:

Ф.И.О.	Комментарий	Размещен
Виртуальный кассир внешнего агента - тест.		Организации \ Внешний агент - тест
Внешний агент - тест		Организации
Тест Тест	External	Клиенты
Тест_для_выкупа Клиент 111		для тест
Тестовый агент		
Тестовый Клиент 2	External	Организации \ Внешний агент - тест \ покупа...
Тестовый Клиент 6	External	Организации \ Внешний агент - тест \ покупа...
Тестовый Тест_клиент	External	Организации \ Внешний агент - тест \ покупа...

Контрагента из заявки

**Личные данные**

Фамилия	Тест_для_выкупа_Б0
Имя	K111
Отчество	
Дата рождения	
Пол	

**Контактная информация**

Город	
Адрес	
Телефон	
Моб. телефон	
E-mail	client22@mail.ru

**Юридические данные**

ИНН	
-----	--

Выбранный контрагент

**Личные данные**

Фамилия	Виртуальный кассир внешнего а
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Пол	муж.

**Контактная информация**

Город	Казань
Адрес	
Телефон	
Моб. телефон	
E-mail	

**Юридические данные**

ИНН	
-----	--

Рис.15.5.4. Подтверждение контрагента

Нажав на кнопку «Ok», вы подтверждаете заявку на верификацию. При этом брони и продажи, которые были на старом контрагенте, перейдут на контрагента из заявки (новый контрагент) и старый контрагент будет удален.



Подтвердить заявку с выбором контрагента можно только один раз. После подтверждения заявки с выбором контрагента признак «Объединен» примет значение «Да».

Для объединения контрагентов (если контрагент из заявки уже заведен в системе) выберите меню «Объединить»:

Период: с: 16 Ноября 2017 по: 16 Ноября 2017 Статус: Все

### Заявки на верификацию внешних агентов

№ заявки	Дата	Статус	ФИО
1	01.11.2017 12:07	Подтверждена	Тестовый55 Клиент55

**Обновить** F5

Подтвердить

Подтвердить с выбором контрагента

**Объединить**

Отклонить

В появившемся диалоговом окне выполните поиск контрагента, выберите его из списка и нажмите на кнопку «Выбрать»:

Подтверждение контрагента

+ Выбрать | ФИО, номер телефона или e-mail: Петров Искать

Ф.И.О.	Комментарий	Размещен
Петров Петр 7 Петрович	External	Клиенты
Петрова Ксения Васильевна		Организации \ Парк Зарядье
Петрова Мария 8 Ивановна	External	Клиенты

Контрагента из заявки

**Личные данные**

Фамилия	Тестовый55
Имя	Клиент55
Отчество	
Дата рождения	
Пол	

**Контактная информация**

Город	
Адрес	
Телефон	
Моб. телефон	
E-mail	test55@yandex.ru

**Юридические данные**

ИНН	
-----	--

Выбранный контрагент

**Личные данные**

Фамилия	Петрова
Имя	Мария 8
Отчество	Ивановна
Дата рождения	21 05 1986 г.
Пол	

**Контактная информация**

Город	Казань
Адрес	
Телефон	
Моб. телефон	
E-mail	buy8@mail.ru

**Юридические данные**

ИНН	
-----	--

Выбранные контрагенты | Удалить из списка выбранных

Ф.И.О.	Комментарий	Размещен
Петрова Ксения Васильевна		Организации \ Парк Зарядье
Петрова Мария 8 Ивановна	External	Клиенты

Ok Отмена

После нажатия на кнопку «Ok» контрагенты будут объединены. Брони и продажи, которые были на старых контрагентах, перейдут на контрагента из заявки (новый контрагент) и старые контрагенты будут удалены.

Для отклонения заявки выберите «Отклонить» в контекстном меню:

24	05.07.2017 13:50	Отклонена	Тест_для_выкупа_БО Клиент 333	Нет
25	26.06.2017 17:57	На рассмотрении	Тест_для_выкупа_БО Клиент 444	Да
26	27.06.2017 11:51	На рассмотрении	Тест	
27	05.07.2017 09:54	Отклонена	Жур	
28	05.07.2017 11:10	Новая	Абд	
29	05.07.2017 11:27	Подтверждена	Абб	
30	11.07.2017 14:08	Подтверждена	Тест	
31	11.07.2017 17:03	На рассмотрении	Тест	

Обновить F5

---

Подтвердить

Подтвердить с выбором контрагента

---

Отклонить

Рис.15.5.5. Отклонение заявки

From:

<http://lenta-museum.infomatika.ru/> - **Лента-Музей**

Permanent link:

<http://lenta-museum.infomatika.ru/manager/zhurnaly>

Last update: **02.06.2020 12:41**

